

**Zarządzenie nr 41/15
WOJEWODY OPOLSKIEGO**

z dnia 1 kwietnia 2015 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu organizacyjnego Opolskiego
Urzędu Wojewódzkiego w Opolu**

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. nr 31 poz. 206, z 2010 r. nr 40, poz. 230 oraz z 2011 r. nr 22, poz. 114, nr 92, poz. 529, nr 163, poz. 981 i nr 185, poz. 1092) zarządza się, co następuje:

§ 1. W § 23 Regulaminu organizacyjnego Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu, nadanym zarządzeniem Wojewody Opolskiego nr 176/13 z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie ustalenia Regulaminu organizacyjnego Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu, zmienionego zarządzeniami nr 20/14 z dnia 5 lutego 2014 r., nr 94/14 z dnia 2 lipca 2014 r., nr 111/14 z dnia 13 sierpnia 2014 r., nr 137/14 z dnia 7 października 2014 r. i nr 169/14 z dnia 28 listopada 2014 r. oraz nr 9/15 z dnia 15 stycznia 2015 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w ust. 2:

a) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) Oddział ds. Cudzoziemców

symbol SO II;”;

b) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) Oddział Spraw Obywatelskich

symbol SO IV.”;

2) w ust. 3 pkt. 14 – 16 otrzymują brzmienie:

„14) weryfikacja danych osób, które ukończyły 100 lat życia i udział w uroczystościach wręczenia im listów gratulacyjnych od Prezesa Rady Ministrów;

15) prowadzenie spraw odznaczeń państwowych:

a) dokonywanie oceny formalnej prawidłowości wniosków o nadanie odznaczeń państwowych,

b) obsługa Zespołu ds. opiniowania wniosków o nadanie odznaczeń państwowych,

c) sporządzanie wykazów nazwisk osób proponowanych do odznaczenia Medalem Za Długoletnie Pożycie Małżeńskie;

16) prowadzenie spraw organizacyjnych Wydziału, w tym opracowywanie planów pracy oraz sprawozdań z ich realizacji;”;

3) w ust. 4:

a) zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:

„4. Do zadań **Oddziału ds. Cudzoziemców** należy w szczególności:”;

c) uchyla się pkt 16;

1) w ust. 5 po pkt 10 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 11 – 13 w brzmieniu:

„11) powiadamianie gmin o zgonie obywatela polskiego , lub pobycie w szpitalu poza terytorium RP;

12) opracowywanie projektów budżetu Wojewody Opolskiego w zakresie kompetencji Wydziału, w tym sporządzanie jednostkowych planów finansowych oraz ich aktualizacja w układzie tradycyjnym i zadaniowym;

13) opracowywanie kwartalnych i rocznych analiz dochodów i wydatków w ramach zadań nadzorowanych przez Wydział w układzie tradycyjnym i zadaniowym.”;

5) w ust. 6:

a) zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:

„6. Do zadań **Oddziału Spraw Obywatelskich** należy w szczególności:”;

b) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) nadzór i kontrola nad działalnością organów gmin w zakresie obowiązku meldunkowego;”;

c) uchyla się pkt 3,

d) pkt 5 i 6 otrzymują brzmienie:

„5) przygotowywanie projektów decyzji odwoławczych od decyzji organów gmin w sprawach odmowy udostępniania danych osobowych;

6) nadzór i kontrola nad organami gmin w zakresie zadań związanych z wydawaniem, wymianą i unieważnianiem dowodów osobistych;”;

e) uchyla się pkt 7, 8 i 9,

f) pkt 10 – 30 otrzymują brzmienie:

„10) przygotowywanie projektów decyzji odwoławczych od decyzji organów gmin w sprawach dowodów osobistych;

11) nadzór i kontrola nad rejestracją stanu cywilnego;

12) przygotowywanie projektów decyzji w sprawie unieważnienia jednego z dwóch lub więcej aktów stanu cywilnego w przypadku wystąpienia okoliczności nakazujących unieważnienie;

13) wydawanie urzędom gmin druków odpisów aktów stanu cywilnego;

14) przygotowywanie projektów postanowień w sprawie wyniesienia ksiąg stanu cywilnego lub/i akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego niesporządzonych w formie dokumentu elektronicznego poza lokal urzędu stanu cywilnego;

15) przygotowywanie projektów decyzji odwoławczych w sprawach rejestracji stanu cywilnego;

- 16) prowadzenie korespondencji konsularnej z placówkami konsularnymi RP i placówkami dyplomatycznymi państw obcych w Polsce;
- 17) nadzór i kontrola działalności kierowników urzędów stanu cywilnego w zakresie realizacji obowiązków określonych w ustawie o zmianie imienia i nazwiska;
- 18) przygotowywanie projektów decyzji odwoławczych w sprawach zmian imienia i nazwiska;
- 19) potwierdzenie odbioru powiadomień o utworzeniu przez władzę kościelną jednostki organizacyjnej Kościoła Katolickiego, co jest dowodem uzyskania przez nią osobowości prawnej;
- 20) potwierdzenie odbioru powiadomień o utworzeniu jednostki organizacyjnej innych kościołów, co jest dowodem uzyskania przez nią osobowości prawnej;
- 21) przygotowywanie projektów potwierżeń i zaświadczeń w sprawie powoływania i zmiany organów kościelnych osób prawnych;
- 22) przygotowywanie projektów zaświadczeń w sprawach emerytalnych osób duchownych;
- 23) przygotowywanie projektów porozumień wojewody z zarządami powiatów w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej oraz kontrola prawidłowości wykonywania powierzonych zadań;
- 24) planowanie dotacji celowych na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, określone w ustawach: o powszechnym obowiązku obrony RP i o służbie zastępczej, oraz na zadania powierzone przez Wojewodę do prowadzenia zarządom powiatów;
- 25) nadzór nad wykonywaniem przez organy samorządu terytorialnego zadań określonych w ustawie o powszechnym obowiązku obrony RP, w tym nad rejestracją przedpoborowych i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej;
- 26) obsługa Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej;
- 27) przygotowywanie projektów decyzji odwoławczych w sprawie konieczności sprawowania przez osobę podlegającą obowiązkowi odbycia zasadniczej służby wojskowej bezpośredniej opieki nad członkiem rodziny;
- 28) przygotowywanie projektów decyzji odwoławczych w sprawie konieczności sprawowania przez żołnierza bezpośredniej opieki nad członkiem rodziny;
- 29) przygotowywanie projektów decyzji odwoławczych w sprawie uznania osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia zasadniczej służby wojskowej, oraz żołnierza odbywającego tę służbę, z wyjątkiem żołnierza pełniącego ją nadterminowo, za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny;
- 30) przygotowywanie projektów decyzji odwoławczych w sprawie uznania osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia zasadniczej służby wojskowej, oraz żołnierza odbywającego tę służbę za żołnierza samotnego;"

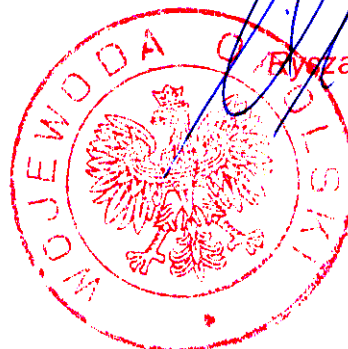
g) uchyla się pkt 32 i 33,

h) dodaje się pkt 34 – 36 w brzmieniu:

- „34) nadzór nad stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego;
- 35) składanie wniosków do sądu rejestrowego w sprawie zdarzeń podlegających obowiązkowi wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego, dotyczących tych stowarzyszeń;
- 36) prowadzenie spraw z zakresu obywatelstwa:
 - a) uznanie za obywatela polskiego,
 - b) nadanie obywatelstwa polskiego,
 - c) stwierdzenie posiadania lub utraty obywatelstwa polskiego,
 - d) prowadzenie rejestru nadania i utraty obywatelstwa polskiego.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA OPOLSKI



Ryszard Wilczyński

Dyrektor Generalny Urzędu

Jeszy Kiszewski

Dyrektor Biura
Organizacji i Kadr

Tomasz Poznański