

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia pn.
Opracowanie i druk raportu z prac Zespołu ds. integracji cudzoziemców w województwie opolskim
Zamówienie nr IN.IV.3144.6.23.2017 z dnia 31.10.2019 r.

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu nr 6/8-2017/OG-FAMI pt. „Razem dla integracji”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusz Azylu, Migracji i Integracji

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu
Adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole
E-mail: mzagaja@cudzoziemcy.opole.uw.gov.pl
Tel.: 77 45 24 167, 504 832 826

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na:
sformułowaniu i opracowaniu merytorycznym i graficznym raportu, odzwierciedlającym wnioski, analizy, rekomendacje i koncepcje prac Zespołu ds. integracji cudzoziemców w województwie opolskim, a następnie jego druku w nakładzie 200 egzemplarzy.
Uzgodnienie z Zamawiającym wyboru autorów, redaktora naczelnego i redaktorów merytorycznych raportu.
Opracowanie projektu graficznego, składu, korekty oraz druk i dostarczenie do Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu gotowego zamówienia tj. raportu ds. integracji cudzoziemców na terenie województwa opolskiego.

Opis techniczny projektu graficznego:

Raport powinien mieć max. 50 stron wraz z okładkami

Nakład – 200 egzemplarzy

Format – B5 poziomo

Kolor druku – full kolor

Oprawa miękka – folia mat, klejona po krótszym boku

Uszlachetnienie – lakier uv – okładka

Raport w języku polskim ze streszczeniem w języku rosyjskim i angielskim (ostatnia strona dokumentu).

Do raportu będą załączone zdjęcia i grafiki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego. Dodatkowo zobowiązuje się Wykonawcę do zamieszczenia w raporcie zdjęć i grafik pozyskanych przez wykonawcę dot. zagadnień objętych raportem.

Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia dwóch propozycji projektów raportu. Zamawiający ma prawo nieograniczonego wnoszenia uwag i żądania wniesienia poprawek do projektu publikacji merytorycznego i graficznego, a wykonawca ma obowiązek nanosić na bieżąco zmiany wg, wskazań zamawiającego.

Gotowy raport wykonawca dostarczy Zamawiającemu do dnia 13.12.2019 r.

W ofercie należy wskazać całkowitą cenę (brutto i netto) za realizację usługi objętej zapytaniem ofertowym.

V. KRYTERIA OCENY OFERT:

Cena 100%

Liczba punktów przyznawana poszczególnym ofertom za spełnienie kryterium:

A. Cena - będzie liczona wg następującego wzoru:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

A – liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A,

C_{\min} – najniższa cena wśród złożonych ofert,

C_n – cena zaproponowana przez oferenta n.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać Wykonawca przy ocenie tego kryterium, wynosi 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą łączną ilość punktów w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1).
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta musi być czytelna.
4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **8 listopada 2019 r. do godz. 13.00.**
 - osobiście w siedzibie zamawiającego wskazanej w pkt. II.
 - w formie skanu pocztą elektroniczną na adres: mzagaja@opole.uw.gov.pl.
5. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną po terminie;
 - 2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
 - 4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
 - 5) jeżeli cena oferty przekroczy kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia;
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryterium wskazanego w punkcie V.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udziela:

1. Pan Małgorzata Zagaja, tel. 77 45 24 130, mzagaja@opole.uw.gov.pl
2. Pani Katarzyna Juszcak, tel. 77 45 24 606, e-mail: kjuszcak@opole.uw.gov.pl

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą, związanej ze zwiększeniem

zakresu zamówienia (np. zwiększenie liczby jednostek)

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny oferty z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy zaoferowana cena przewyższa możliwości finansowe przewidziane w budżecie projektu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:
 - a. nie zostanie złożona żadna oferta;
 - b. zostanie złożona tylko jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu, w przypadku jeśli wysłano zapytanie ofertowe do 3 potencjalnych wykonawców i nie opublikowano ogłoszenia o zamówieniu;
 - c. procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia, uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu do zawarcia umowy.
5. W przypadku unieważnienia zapytania ofertowego wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
6. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

31.10.2019 r.

.....
(data)

Dyrektor Wydziału
Infrastruktury i Nieruchomości


Małgorzata Kaluża-Swoboda

.....
(podpis osoby prowadzącej procedurę,
działającej w imieniu zamawiającego)



